|  |
| --- |
| SESSION |
| **XXXX** |

**B.T.S. MAINTENANCE DES SYSTЀMES**

**Systèmes ⌧ de production 🞎 Énergétiques et fluidiques**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom / Prénom du candidat | Établissement de formation / Ville | Académie |
| **ETUDIANT BTS MS2** |  |  |

|  |
| --- |
| **Épreuve E6 : Épreuve professionnelle de synthèse****Sous-épreuve E62 - Étude et réalisation de maintenance en entreprise** Fiche de validation du cahier des charges du projet technique |

|  |
| --- |
| Acteurs du projet TECHNIQUE |
| **Entreprise** : **SOPEPA** |
| * Activité : Centre de tri
 |
| * Adresse : ZI Les cévennes
 |
| * Responsable du projet : Pierre PONS
 | * Fonction : Chef de Section Electromécanique
 |
| * Tuteur : Noel PONS
 | * Fonction : Technicien Supérieur
 |
| * Tél. responsable : 06.15.25.32.16.14
 | * Email : noel.pons@sopepa.fr
 |
| * Tél. tuteur : 04.66.50.00.00 poste 15
 | * Email : noel.pons@sopepa.fr
 |
|  |
| **Établissement de formation** : LPO A.EINSTEIN – CFA DU GARD |
| * Adresse : Av. Vigan Braquet 30200 Bagnols/Cèze
 |
| * Responsable du suivi : S.Pigot
 | * Fonction : Enseignant
 |
| * Téléphone :
 | * Email : stephane.pigot@ac-montpellier.fr
 |

|  |
| --- |
| MOTIF DE LA DEMANDE - DESCRIPTION DE LA PROBLÉMATIQUE |
| **Support du projet** **:** Armoire électrique du palettiseur PA01. |
| **Fonction :**Déplacer les caisses. |
| **Problématique de maintenance :**Pannes récurentes au démarrage du palettiseur suite à arrêt volontaire. |
| DÉfinition du projet TECHNIQUE |
| **Énoncé général du besoin :**Mettre en place un variateur de vitesse afin de rendre progressif le redémarrage du palettiseur. |
| **Motif et bénéficiaire du projet :** Lors des opérations de tri, le service est amené à arrêter le palettiseur PA01 afin d’effectuer des opérations de tri manuel. Au redémarrage, le palettiseur passe souvent en défaut.Service Prod1 tri ligne 1. |
| **Objectif du projet :**Choix, commande d’un variateur de vitesseMise en place d’un variateur de vitesse. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| Contrat individuel du candidat |
| **Proposer et/ou concevoir des solutions d’amélioration d’un bien ou d’une organisation**  |
| * Exploiterl’historique du bien pour justifier l’objectif de l’amélioration.
 | **x** | **Analyse de l’existant :**- Historique analysé et détermination du temps d’intervention- Gains de la solution proposée  | **x** |
| * Rechercher et proposer des solutions répondant à l’objectif d’amélioration ou à la problématique de maintenance.
 | **x** |
| * Décrire la solution à l’aide d’outils de descriptions adaptés.
 | **x** |
| * Déterminer les caractéristiques des composants des chaînes d’information et/ou d’énergie.
 |  |
| * Définir les valeurs des paramètres de réglage.
 | **x** |
| * Valider la solution par des tests appropriés.
 |  | **Etude préalable :** |  |
| * Décrire les incidences sur le plan de maintenance du bien.
 |  |
| * Élaborer et composer le dossier de réalisation de la solution d’amélioration.
 | **x** | **Etude de réalisation :*** Nouveau schéma électrique
 | **x** |
| * Mettre à jour les dossiers techniques.
 |  |
| **Préparer les travaux d’amélioration ou d’intégration d’un bien ou d’une organisation** |
| * Définir les besoins et les contraintes liés à l’installation d’un nouveau bien (ou de l’organisation)
 | **x** | **Matériels et les moyens :*** Gamme d’utilisation
* Liste des pièces à commander
 | **x** |
| * Définir le processus opératoire de l’amélioration ou de l’installation.
 |  |
| * Définir les moyens matériels et humains nécessaires et la charge de travail.
 | **x** |
| * Planifier les opérations.
 | **x** | **Planning de réalisation :*** Planning de GANTT
 |  |
| * Élaborer le dossier de préparation.
 | **x** |
| **Réaliser des travaux d’amélioration, de réception d’un nouveau bien ou d’une organisation**  |
| * Effectuer les déposes nécessaires à l’intervention.
 |  | **Réalisation du projet :*** Implantation du variateur de vitesse
 | **x** |
| * Implanter l’ensemble des composants et effectuer les raccordements (ou l’organisation)
 | **x** |
| * Effectuer les modifications ou les adaptations logicielles.
 |  |
| * Paramétrer les moyens de commande.
 | **x** |
| * Effectuer les tests et procéder à la mise au point.
 | **x** | **Tests, essais, performances** :* Mise en service
* Fiche d’essai fonctionnel
 | **x** |
| * Procéder à la remise en service.
 |  |
| * Renseigner l’historique du bien et mettre à jour si nécessaire la documentation technique.
 | **x** | **Bilan du projet :*** Mise à jour de la GMAO
 | **x** |
| * Dans le cas de la réception d’un nouveau bien, coordonner les travaux et assurer le suivi.
 |  |
| * Dans le cas de la réception d’un nouveau bien, collaborer à la réception, l’installation et la mise en service.
 |  |
| **NOTE : au moins 60% de l’ensemble des actions ci-dessus sont à évaluer** **cocher les activités à contractualiser ⮵** | **Définir les livrables à contractualiser ⮵** |

 |
| APPROBATION du projet technique par l’entreprise |
| Nom/prénom du signataire : **PONS Noel**  | Fonction au sein de l’entreprise : **Chef de Section ELECTROMECANIQUE** |
| *Cachet* | *Signature et date d’approbation* |

|  |
| --- |
| Validation du projet technique par la commission acadÉmique |
| IA-IPR responsable de la commission : | Date de la commission de validation : |
| Responsables de la sous-commission : |
| Décision de la commission : Favorable |  |  Défavorable |  |  |
| *Remarques de la commission* | *Signature* | *cachet* |