DEMARCHE DE MISE EN ŒUVRE D’UNE GMAO :

Démarche globale à suivre lors de la mise en service d’une GMAO

PHASE 9 – CREER LE PLAN DE PREVENTIF ET LES BTP

ACTIVITE REALISABLE PARTIELLEMENT HORS-LIGNE

OBJECTIF :

L’objectif est de **rechercher des périodicités d’intervention issues de documentations constructeurs et de préconisations réglementaires**.

A partir d’une structure documentaire destinée à préparer les travaux de maintenance préventive systématique (**tableau « Excel »**), ce plan de maintenance sera saisi dans la GMAO.

CREATION D’UN PLAN DE PREVENTIF :

* ***Ouvrir un tableau existant sous Excel : télécharger TABLEAU PROGRAMMATION MAINTENANCE PREVENTIVE***
* ***Sauvegarder-le avec un autre nom sur le poste de travail.***

**Travail à préparer***:*

Dans l'atelier **« ZONE BTS MS »** de la société « **LPEV** », se trouvent les installations suivantes :

* Une perceuse à colonne NT\_2040\_20FV
* Une machine de transitique TRANSEPT
* Plusieurs équipements devant faire l’objet d’un contrôle réglementaire périodique :
  + Des extincteurs
  + 1 compresseur
  + Des circuits et des armoires de distribution électrique
  + 1 palan de levage

Les opérations de maintenance sur la perceuse et le TRANSEPT seront réalisées par l’opérateur ou par vous-même en fonction de la complexité des opérations.

Les opérations devant faire l’objet d’un contrôle périodique seront réalisées par la société extérieure **VERITAS (prestation à 150€ de l’heure)**.

**A partir des dossiers techniques et des contraintes réglementaires, établir la liste des actions de maintenance à réaliser.**

**REDIGER SOUS EXCEL LE PLAN DE PREVENTIF**

***LANCER LA GMAO EN FAISANT UN DOUBLE CLICK SUR "GMAO.accde" situé dans le dossier « GMAO FORMATION » (32 bits ou 64 bits) PRESENT SUR LA CLE USB.***

CREATION DES BONS DE TRAVAIL PREVENTIF : BTP :

1. Pour créer un bon de préventif, il faut d’abord vérifier si l'équipement existe. Sinon, il faut le créer complètement.
2. Il faut ensuite vérifier que les pièces de rechange nécessaires soient en stock (ou s’assurer qu’elles le seront au moment de l’intervention). Sinon, il faut les rentrer dans le stock 🡺 **ce sera le cas pour cette activité**.
3. Il faut ensuite traduire le tableau précédent pour l’adapter à la structure du formulaire de la GMAO : d’abord l’élément concerné, ensuite le travail à faire sur cet élément.
4. **Attention** : ne pas oublier de renseigner le résumé des travaux. Le **RESUME DES TRAVAUX** du BTP (ou titre) apparaît dans les listes de recherche, il doit être **précis et court** pour visualiser immédiatement le travail à effectuer.
5. Choisir la **prochaine date** de réalisation : prendre « la date du jour + 7 jours » (dans la cellule **PROCHAINE DATE DE REALISATION**).

**Rentrer en GMAO le plan de préventif défini*:***

* ***Créer les équipements, la société VERITAS (dans adresses fournisseurs), les périodicités manquantes, etc.***
* ***Créer autant de bons préventifs que nécessaire afin de rentrer toutes les opérations en GMAO (estimer les durées).***
* ***Imprimer ces BTP ainsi que les plans de maintenance préventive issus de la GMAO.***